



**Ranchi**



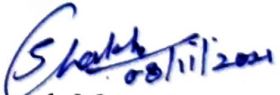
**Very Short Tender Notice Dated 08/11/2021**

**Tender is invited from the Registered Business Associate of NCCF,  
Ranchi Branch Only**

NCCF Ranchi Branch (Jharkhand) intends to be participated in EOI dated 28/10/2021 floated by Deputy Commissioner cum Magistrate, Bokaro (Jharkhand) for remodeling of AGANBARI CENTRES established in Bokaro District (Jharkhand) copy of EOI is enclosed for reference. Further NCCF invites offer from registered empanelled business associated with Ranchi Branch only (whose having experience in similar work and financially sound) for successfully execution / assistance of said project on behalf of NCCF. Terms & Condition will be followed as per tender issued by Deputy Commissioner cum Magistrate, Bokaro (Jharkhand) and NCCF guideline. All interested parties requested to submit their proposal with accept all terms and conditions of NCCF, Ranchi Branch (Jharkhand) on or before 11/11/2021 at 4.00 p.m.

For any other enquiry, please feel free to contact to undersigned

NCCF, Ranchi Branch reserves the right to accept or reject any offer at any stage without assigning any reason thereof.

  
08/11/2021

Branch Manager

Mob- 8279595115

E-mail: [bm.ranchi@nccf-india.com](mailto:bm.ranchi@nccf-india.com)

## उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी का कार्यालय, बोकारो।

(जिला योजना शाखा)

-:: इच्छा की अभिव्यक्ति ::-

बोकारो जिला अंतर्गत विभिन्न आँगनबाड़ी केन्द्रों को मॉडल आँगनबाड़ी केन्द्र के रूप में विकसित करने के लिए इच्छुक/फर्म/पार्टनरशिप से निविदा/प्रस्ताव आमंत्रित की जाती है। इच्छुक /फर्म/पार्टनरशिप दिनांक 13/11/21 के अपराहन 01:00 बजे तक जिला योजना कार्यालय, बोकारो में निविदा जमा कर सकते हैं। इस संबंध में विस्तृत विवरणी बोकारो जिला के वेबसाईट <http://Bokaro.nic.in> पर देखा जा सकता है।

ए०-  
उपायुक्त,  
बोकारो।

- ज्ञापांक SS7/जि०यो०, दिनांक 28/10/2021
- प्रतिलिपि:- जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, (एन०आई०सी०), बोकारो को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। निदेश है कि एन०आई०सी० के वेबसाईट <http://bokaro.nic.in> पर अपलोड करना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि:- जिला जनसंपर्क पदाधिकारी, बोकारो को सूचनार्थ प्रेषित। निदेश है कि उक्त सूचना का प्रकाशन चार प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों में कराना सुनिश्चित करेंगे।
- प्रतिलिपि:- उप विकास आयुक्त, बोकारो को सूचनार्थ प्रेषित।

  
28.10.21  
उपायुक्त,  
बोकारो।

# उपायुक्त-सह-जिला दण्डाधिकारी का कार्यालय, बोकारो।

## (जिला योजना शाखा)

### -:: इच्छा की अभिव्यक्ति ::-

जिला अंतर्गत सी0एस0आर0 एवं अन्य योजनान्तर्गत विभिन्न ऑगनबाडी केन्द्रों को मॉडल ऑगनबाडी केन्द्र के रूप में विकसित किया जाना है। उक्त कार्य के दर निर्धारण हेतु इच्छुक कम्पनी/फर्म/पार्टनशिप से निविदा/प्रस्ताव आमंत्रित की जाती है। निविदादाता मुहरबंद लिफाफे में निविदा/प्रस्ताव जिला योजना पदाधिकारी, बोकारो के कार्यालय में दिनांक 13/11/21 को 01:00 बजे अपराहन तक जमा करेंगे तथा दिनांक 13/11/21 को 3:00 बजे अपराहन में उपायुक्त, बोकारो के अध्यक्षता में गठित जिला स्तरीय समिति के समक्ष निविदा खोली जायेगी।

### नियम एवं शर्त :-

#### क. तकनीकी शर्त -

1. निविदादाता को तकनीकी एवं वित्तीय निविदा/प्रस्ताव दो अलग-अलग मुहरबंद लिफाफे में जमा करना होगा। तकनीकी निविदा में सफल निविदादाता/प्रस्तावक का ही वित्तीय निविदा स्वीकार किया जायेगा।
2. निविदादाता को जमानत की राशि अग्रधन के रूप में 50,000 (पचास हजार) रू0 मात्र किसी भी राष्ट्रीय बैंक से निर्गत ड्राफ्ट/बैंकर्स चेक के माध्यम से निविदा के साथ संलग्न करना आवश्यक होगा, जो उपायुक्त, बोकारो के नाम से भुगतये होगा।
3. निविदादाता को पिछले 3 वर्षों (2018-19, 2019-20 एवं 2020-21) का आयकर रिटर्न, आधार कार्ड, पैन कार्ड का छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा, जिसका मूल प्रति निविदा निष्पादन की तिथि को अवलोकनार्थ प्रस्तुत करना होगा।
4. निविदादाता का GST निबंधित होना अनिवार्य होगा एवं अद्यतन GST Return की छायाप्रति संलग्न करना होगा।
5. निविदादाता की वित्तीय अर्हता निम्नवत है :-

Annual Financial Turnover	At Least Rs. 1 Crore for each year of 2018-19 and 2019-20,2020-21
Financial Net Worth	Minimum Rs. 1.5 Crore as on 31.03.2021
GST Return	Output deposited GST Return of minimum Rs. 1 Crore during Fy 2020-21

6. निविदादाता को विगत 03 वर्षों (2018-19, 2019-20 एवं 2020-21) में प्रत्येक वर्ष कमांक-5 के अनुरूप वार्षिक टर्नओवर होना अनिवार्य है। साक्ष्य के रूप में Audit Balance Sheet संलग्न करना आवश्यक है।
7. निविदादाता को वित्तीय वर्ष 2020-21 में कमांक - 5 के अनुरूप GST Return होना अनिवार्य है एवं साक्ष्य के रूप में GSTR-1 और 3B संलग्न करना आवश्यक है।
8. निविदादाता को Net Worth के साक्ष्य के रूप में Audited Balance Sheet, Audit Firm के विवरणी के साथ संलग्न करना आवश्यक है।
9. निविदादाता को इस आशय का शपथ पत्र समर्पित करना होगा कि पूर्व में किसी विभाग के आपूर्ति के काम में उनका फर्म का नाम अथवा उनका नाम काली सूची में दर्ज नहीं है। साथ ही इस

आशय का भी शपथ पत्र निविदा के साथ समर्पित करेंगे कि उनके विरुद्ध किसी भी न्यायालय में आपराधिक मामला दर्ज नहीं है।

10. निविदा के उपरांत निर्गत कार्यादेश के प्रतिकूल कार्य होने, निविदा की शर्तों का उल्लंघन अथवा कार्य के दौरान किसी भी तरह के कानूनी विवाद होने की स्थिति में निपटाने हेतु क्षेत्राधिकार माननीय न्यायालय, बोकारो का होगा।

**ख. अन्य महत्वपूर्ण शर्तें -**


1. निविदादाता ऑगनबाड़ी केन्द्र भवन का कार्य करने हेतु अधिकतम समय की अधिसीमा का उल्लेख करेंगे। निविदा में अंकित अधिसीमा के विलम्ब करने पर अधिकतम 10 प्रतिशत राशि की कटौती की जायेगा।
2. निविदादाता ऑगनबाड़ी भवन के सौंदर्यीकरण, रंग -रोगन, लेखन आदि एवं आवश्यक सामग्रियों की दर संलग्न सूची के अनुसार उपलब्ध करायेंगे।
3. आपूर्ति की जाने वाली सामग्रियों का नमूना निविदा खुलने की तिथि को जिला स्तरीय समिति के समक्ष प्रस्तुत करना होगा। चयनित गुणवत्ता के अनुरूप ही सामग्रियों की आपूर्ति करने की बाध्यता होगी। नमूना की गुणवत्ता निम्नकोटि होने पर संबंधित वित्तीय दर स्वीकार नहीं किया जायेगा।
4. अंतिम रूप से चयनित निविदादाता के माध्यम से निर्मित ऑगनबाड़ी केन्द्रों को मॉडल बनाने हेतु भवन की आवश्यकतानुसार मरम्मत, रंग -रोगन के उपरांत उल्लेखित सम्पूर्ण सामग्रियों की आपूर्ति एवं अधिष्ठापन आदि का कार्य किया जायेगा। कार्य पूर्ण होने के उपरांत सम्यक सत्यापन/जॉचोपरांत के बाद ही राशि का भुगतान किया जायेगा। मॉडल केन्द्र से सम्बन्धित कार्य की समाप्ति एवं सामग्री के अधिष्ठापन के पश्चात फोटोग्राफ, सम्बन्धित केन्द्र की सेविका/सहायिका को सभी सामग्रियों की प्राप्ति एवं सक्षम स्तर से सत्यापन के उपरांत ही भुगतान की कार्रवाई की जायेगी।
5. प्रत्येक ऑगनबाड़ी को विकसित करने हेतु सभी सामग्रियों की अधिकतम दर कुल 2.00 (दो लाख) रुपये तक हो सकेगी एवं उपलब्ध राशि के अनुसार सामग्री आपूर्ति हेतु कार्यादेश निर्गत किया जायेगा।

20/-  
उपायुक्त,  
बोकारो।

ज्ञापांक 557 / जि०यो०, दिनांक 28 / 10 / 2021


प्रतिलिपि:- जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी, (एन०आई०सी०), बोकारो को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। निदेश है कि एन०आई०सी० के वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करेंगे।

प्रतिलिपि:- जिला सूचना जनसंपर्क पदाधिकारी, बोकारो को सूचनार्थ प्रेषित। निदेश है कि उक्त निविदा का प्रकाशन दैनिक समाचार पत्रों में कराना सुनिश्चित करेंगे।

  
28.10.2021  
उपायुक्त,  
बोकारो।


सभी प्रस्तावित मॉडल ऑगनबाड़ी केन्द्र में अनिवार्य रूप से कराये जाने वाले कार्य एवं आपूर्ति की जाने वाली सामग्रियों की सूची।

1. ऑगनबाड़ी केन्द्र के अन्दर एवं बाहर उच्च गुणवत्ता का रंग -रोगन एवं वालपुट्टी का कार्य।
2. बाहरी दिवारों में ऑगनबाड़ी केन्द्र का नाम, सेविका, सहायिक, महिला पर्यवेक्षिक/बाल विकास परियोजना पदाधिकारी का नाम एवं मोबाईल नम्बर, ए०एन०एम० का नाम एवं मोबाईल नम्बर अंकित किया जाना है।
3. शैक्षणिक चित्रण (Educational Paintings) की संक्षिप्त विवरणी निम्नवत है -
  - अंग्रेजी वर्णमाला एवं चित्र ( A For Apple से Z for Zebra चित्र के साथ)
  - वर्णमाला ( क से ज्ञ तक चित्र के साथ )
  - दिन ( सोमवार से रविवार ) हिन्दी एवं अंग्रेजी में
  - माह ( जनवरी से दिसम्बर )
  - अंक ( 1 से 100 तक ) जिसमें 1 से 10 को सामग्री से दर्शाना है।
  - राष्ट्रीय चिन्ह जैसे राष्ट्रीय झण्डा, राष्ट्रीय पशु, राष्ट्रीय पक्षी, अशोक स्तम्भ इत्यादि।
  - सौर मंडल (With Clouds & Raninbow with mention of colors (उत्त)
  - सब्जियों एवं फलों का मॉडल जिसमें रंग, आकार एवं स्वाद का ज्ञान हो।
  - ऑगनबाड़ी केन्द्र संचालन का समय सारणी।
4. साफ - सफाई संबंधी पेंटिंग, Hand Washing & Kitchen area में हाथ धोने की प्रक्रिया को दर्शाना।
5. PVC Vinyl Flooring (अच्छी गुणवत्ता का) पूरे केन्द्र में किया जायेगा।
6. किचन से धुंआ निकलने की पर्याप्त व्यवस्था ( Ventilator, Exhaust fan)
7. छत से पानी निकासी की पाईप का कार्य पाईप निकालकर उत्तम व्यवस्था।
8. आपूर्ति हेतु सामग्रियों की सूची संलग्न है।

  
28.10.2021  
उपायुक्त  
बोकारो।

मॉडल ऑगनबाड़ी केन्द्रो में आपूर्ति हेतु सामग्रियों की सूची।

SI.NO	ITEM,S NAME	QTY	PRICE
1	Primer & Painting	1	Per Sq feet
2	Wall Painting ( As per details)	1	Per Sq feet
3	Curtains Window & Door	1	Per Unit
4	PVC Mat ( Vinyl Flooring)	1	Per Sq feet
5	Bench & Chair ( 25 Pcs/ 25 Pcs)	25	Per Unit
6	Teacher Chair	1	Per Unit
7	Teacher Table	1	Per Unit
8	White Board	1	Per Unit
9	Marker	10	Per Unit
10	Duster	2	Per Unit
11	Uniform for children	30	Per Unit
12	Shoes for children	30	Per Unit
13	Sock for children	30	Per Unit
14	I-Card for Kids	30	Per Unit
15	Bag for Kids	30	Per Unit
16	Water Bottle	30	Per Unit
17	Degchi	1	Per Unit
18	Kadhai	1	Per Unit
19	Kalchur	1	Per Unit
20	Chholni	1	Per Unit
21	Plate	30	Per Unit
22	Spoon	30	Per Unit
23	Drinking Glass	30	Per Unit
24	Balti	1	Per Unit
25	Mug	1	Per Unit
26	Handwash Liquid	1	Per Unit
27	Dustbin (Printed)	1	Per Unit
28	Exhaust Fan	1	Per Unit
29	Bat Ball	1	Per Unit
30	Boat Rocker	1	Per Unit
31	Jumbo	1	Per Unit
32	Jhula for Kids	1	Per Unit
33	Junior Basket ball	1	Per Unit
34	Rock & Scoot	1	Per Unit
35	Slider	1	Per Unit
36	Building Blocks	1	Per Unit
37	Alphabetical Blocks	1	Per Unit
38	Hindi Vernamala Blocks	10	Per Unit
39	Wooden Toys Set	10	Per Unit
40	Clay Art Set	10	Per Unit
41	Colour Pencil & Wax	10	Per Unit
42	Drawing Sheet	5	Per Unit
43	Framed Photographs of Great man	3	Per Unit

  
 28/10/2024  
 उपायुक्त,  
 बोकारो।